

Blanketten kan ikke anvendes til:

- Ændring af driftsform: Fra I/S til enkeltmandsfirma eller fra enkeltmandsfirma til I/S. I begge tilfælde skal den nye virksomhed oprettes, og den oprindelige virksomhed lukkes. Dette gøres på www.virk.dk

Ændring/ophør af følgende virksomhedsformer skal ske på www.virk.dk

- 1) Enkeltmandsvirksomheder.
- 2) Interessentskaber med personlig hæftelse.
- 3) Kommanditselskaber med personlig hæftelse.
- 4) Partrederier.
- 5) Andelsboligforeninger A/B.
- 6) Ikke-erhvervsdrivende fonde.
- 7) Selvejende institutioner.
- 8) Folkekirkelige institutioner.
- 9) Frivillige foreninger

For øvrige virksomhedsformer, vær opmærksom på følgende:

- Skriv korrekt branche i rubrik 6 , hvis der er ændringer til branche.
(Find den 6-cifrede branchekode på: www.branchekode.dk)
- Blanketten SKAL underskrives i rubrik 14.
(Underskrives blanketten ikke af ejer selv, SKAL anmelderidentifikation udfyldes!)



Registrering af virksomhed - Ændring - side 1

Erhvervsstyrelsen
Langelinie Alle 17
2100 København Ø
Eller virksomhed@erst.dk

CVR-nr./SE-nr.:

Skal udfyldes ▶

Rubrik 1 Nuværende stamoplysninger

Virksomhedens navn (Skal oplyses)

Telefonnummer

Adresse (c/o, gadenavn, husnummer, etage mv.)

Postnummer

By

Rubrik 2 Ændring til stamoplysninger

Virksomhedens navn

Telefonnummer (Skal oplyses)

Adresse (c/o, gadenavn, husnummer, etage mv.)

Faxnummer

Postnummer

By

Mobiltelefonnummer

Evt. c/o adresse

Dato for regnskabsafslutning
(dd-mm-åååå)

E-mail-adresse (Skal oplyses)

Rubrik 3 Ændring til supplerende adresser

Hjemstedsadresse

Forsendelsesadresse - moms/lønsum
(Post fra SKAT)

Forsendelsesadresse - Selskabsskat
(Post fra SKAT)

Adresse (gadenavn, husnummer, etage mv.)

Telefonnummer

Postnummer

By

Faxnummer

Evt. c/o adresse

Mobiltelefonnummer

E-mail-adresse

Rubrik 4 Virksomhedstype/driftsform kan ikke ændres på denne blanket. Brug start- og ophørsblanketten som findes på www.virk.dk.

Rubrik 5 Ændring til ansvarlig deltager(e), kun for interessentskaber og partrederier

Her anføres CVR-nr./CPR-nr. for ansvarlige deltagere som ind eller udtræder, når driftsformen er et interessentskab eller et partrederi. (Ændringer vedrørende ansvarlige indehavere i et enkeltmands-firma eller kommanditselskab, kræver nyregistrering og lukning af den oprindelige virksomhed). Blanketten kan ikke anvendes til ændring af hovedaktionærforhold. Dette kan ske på TastSelv Erhverv.

CPR-nr. eller CVR-nr. / SE-nr.

Navn

Indtrædelsesdato (dd-mm-åååå)

Udtrædelsesdato (dd-mm-åååå)

CPR-nr. eller CVR-nr. / SE-nr.

Navn

Indtrædelsesdato (dd-mm-åååå)

Udtrædelsesdato (dd-mm-åååå)

CPR-nr. eller CVR-nr. / SE-nr.

Navn

Indtrædelsesdato (dd-mm-åååå)

Udtrædelsesdato (dd-mm-åååå)

Rubrik 6 Ændring til branche

Du skal beskrive branchen og vælge en branchekode fra listen på www.branchekode.dk.

Hovedbranche

Branchekode (6 cifre)

Evt. bibranche

Evt. branchekode (6 cifre)

Rubrik 7 Hvis virksomheden er overtaget fra en anden

Tidligere ejers CPR-nr. eller CVR-nr

Tidligere ejers navn

Rubrik 8 **Moms** Se vejledningen vedr. momsregler.

(dd-mm-åååå)

Særlige momsforhold (Se vejledning)

Startdato (fx første fakturering eller indkøb):

EU-erhvervslemmoms

Omsætningen er under 55 mio. kr. årligt.
Kvartalsvis afregning

Omsætningen er over 55 mio. årligt.
Månedsvise afregning

Omvendt betalingspligt

Rubrik 9 **Import fra lande uden for EU**

Hvis du importerer varer uden for EU, skal du vælge, hvordan du vil betale din told. Du kan vælge mellem 3 muligheder:

Jeg vil tage de importerede varer i brug med det samme. Det koster 3,5 promille af toldbeløbet ved hver fortoldning. (Det hedder SKATs sikkerhedstillesesordning og afregnes månedligt og er den hyppigst anvendte).

Jeg vil vente med at tage de importerede varer i brug, til jeg har afregnet kontant for dem (senest 5 dage efter modtagelse).

Jeg ønsker at stille sikkerhed på anden vis. Det kan fx være i form af selvskyldnerkaution eller bankgaranti. Denne type sikkerhedstillesesordning skal godkendes af SKAT, før varerne indføres.

Rubrik 10 **Eksport til lande uden for EU**

Eksport af industri- og returvarer.

Rubrik 11 **Lønsumsafgift** (kun for taxivognmænd, finansielle virksomheder, læger mv.)

Startdato for lønsumsafgiftspligtige aktiviteter
(dd-mm-åååå)

Offentlig virksomhed

Forsikringsvirksomhed samt bank og sparekasse og anden kredit- og finansieringsvirksomhed.

Turistkontorer, oplysning- og informationsvirksomhed samt lotterier mv.

Andet (fx læge, tandlæge, undervisning, privat museum, privat klinik, taxivognmand).

Organisationer, fonde, foreninger og selvejende institutioner mv.

Virksomheder, der udgiver eller importerer aviser.

Rubrik 12 **Ansatte**

Dato for den første lønudbetaling:
(dd-mm-åååå)

A-skat

AM-bidrag

Udbetaling af B-indkomst

Grønlandsk indeholdelsespligt

Afregning

Månedlig afregning af løn

Sporadisk afregning af løn
(Ikke faste månedlige lønudbetalinger)
gælder kun for udbetaling B-indkomst

ATP

ATP
(Hvis du har ansatte i alderen fra 16 år, mindst 9 timer om ugen eller mindst 39 timer om måneden (arbejdsgiver efter ATP-loven), skal du registreres for ATP)

Hvornår blev den første medarbejder ansat?
(dd-mm-åååå)

Rubrik 13 **Supplerende oplysninger** (Supplerende oplysninger om eksempelvis tilknyttede afdelinger, delregistrering eller frivillig registrering.)

Rubrik 14 Ved din underskrift erklærer du, at de anmeldte oplysninger er korrekte

Anmelderidentifikation

CVR-nr eller CPR-nr. (Skal udfyldes):

Virksomhed:

Telefonnummer (Bør udfyldes):

E-mail adresse (Bør udfyldes):

Underskrift

Det erklæres, at oplysningerne er rigtige.

Dato:

Navn med blokbogstaver (Skal udfyldes):

Underskrift (Skal udfyldes):

Generelt

Hvornår skal du bruge denne blanket?
Du skal bruge denne blanket:

- 1) Hvis du ændringer til virksomhedens stamoplysninger.
- 2) Hvis du vil momsregistrere din virksomhed eller registrere den for lønsumsafgift, import, eksport eller ansatte.
Bemærk, virksomheden skal i forvejen være tildelt et CVR-nr., før du bruger denne blanket. For hurtigere sagsbehandling registrer dine ændringer digitalt på www.virk.dk/virk med NemID eller digital signatur.

Pr. 1. september 2015 er det obligatorisk at ændre og ophøre nedenstående virksomhedsformer digitalt via indberet.virk.dk. Blanketten kan derfor ikke anvendes til registrering af nedenstående virksomhedsformer:

- Enkeltmandsvirksomheder.
- Interessentskaber med personlig hæftelse.
- Kommanditselskaber med personlig hæftelse.
- Partrederier.
- Andelsboligforeninger A/B.
- Ikke-erhvervsdrivende fonde.
- Selvejende institutioner.
- Folkekirkelige institutioner.
- Frivillige foreninger.

Punktafgift

Hvis du skal registrere en punktafgift, skal du bruge en punktafgiftsblanket. Blanketten kan findes på www.virk.dk og kan indsendes digitalt med NemID eller digital signatur.

Hvem får dine oplysninger?

SKAT får dine oplysninger, så de kan administrere told-, skatte- og afgiftslovgivningen samt andre opgaver.

Danmarks Statistik modtager også dine oplysninger

Erhvervsstyrelsen registrerer virksomheders CVR-nr., navn og adresse, telefonnummer og mailadresse i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) og offentliggør oplysningerne for alle interesserede på www.cvr.dk. Din virksomhed kan blive reklamebeskyttet, hvilket betyder, at der ikke må ske kommerciel henvendelse til din virksomhed. Reklamebeskyttelse betyder ikke, at oplysninger om din virksomhed skjules på www.cvr.dk. Du kan bede om reklamebeskyttelse ved brug af vores kontaktformular på <http://kontakt.erst.dk>. Husk at oplyse dit CVR-nr.

Husk at informere om nye ændringer

Du skal informere Erhvervsstyrelsen, hvis din virksomhed ændrer navn, adresse, branche, telefonnummer eller e-mail senest 8 dage efter, at ændringen er sket. Det kan du gøre med NemID eller digital signatur på www.virk.dk. Hvis virksomheden får nye pligter, fx A-skat, import/eksport, kan du også oprette disse på www.virk.dk/virksomhed med NemID eller digital signatur.

Hjælp til vanskelige rubrikker**Rubrik 1. Nuværende stamoplysninger**

Her skrives de nuværende stamoplysninger.

Rubrik 2. Ændring til stamoplysninger

Er der ændringer til virksomhedens stamoplysninger, anføres disse i rubrik 2.

Rubrik 3. Ændring til supplerende adresser

Det er muligt at ændre eller tilføje supplerende adresser. Forsendelsesadresse - moms/lønsum benyttes, hvis angivelserne til moms og/eller lønsum, skal sendes til en anden adresse end, den der er opgivet som virksomhedens stamoplysninger.

Der oprettes **ikke** en hjemstedsadresse eller forsendelsesadresse for Selskabsskat i personlig ejet virksomheder.

For selskaber er hjemstedsadressen den synlige adresse i det centrale virksomhedsregister og dermed selskabets officielle adresse. Skal selskabselvangivelsen sendes til en anden adresse end hjemstedsadressen, kan der oprettes en forsendelsesadresse for Selskabsskat.

Rubrik 4. Virksomhedstype/driftsform

Virksomhedstypen kan ikke ændres på eksisterende CVR-numre. Skal enkeltmandsfirmaet ejes af flere personer skal der oprettes et interessentskab (I/S) med et nyt CVR-nr., og enkeltmandsfirmaet skal ophøres. Et I/S kan ikke fortsætte som I/S, hvis der kun er en ejer. Er dette tilfældet skal I/S'et ophøres og der skal startes en enkeltmandsfirma. For hurtigere sagsbehandling kan den nye virksomhed oprettes på www.virk.dk og underskrives med NemID eller digital signatur. Personligt ejede virksomheder kan lukkes ved, at afmelde alle aktive pligter. Dette gøres på www.virk.dk/virksomhed men NemID eller digital signatur.

Rubrik 5. Ændring til ansvarlig deltager(e) kun I/S'er/partrederier

Her anføres alle CPR-numre for ansvarlige indehavere når driftsformen er et interessentskab eller et partrederi. (Ændringer vedrørende ansvarlige indehavere i et enkeltmandsfirma eller kommanditselskab, kræver nyregistrering og lukning af den oprindelige virksomhed) Blanketten kan ikke anvendes til ændring af hovedaktionærforhold. Dette kan ske på [TastSelv Erhverv](http://TastSelv.Erhverv).

Rubrik 6. Ændring til branche

Du skal oplyse den nye branche, som din virksomhed hovedsageligt tilhører. Det gør du ved at slå op på www.branchekode.dk og finde den beskrivelse og branchekode, der passer bedst til din virksomhed.

Hvis din virksomhed hører til flere brancher, kan du oplyse op til tre bibrancher.

Branchekode 999999 kan IKKE anvendes.

Rubrik 7. Har du købt virksomheden af en anden?

Hvis du har købt en anden virksomhed helt eller delvis (fx købt driftsmidler eller lokaler), skal du oplyse CVR-nr. på denne virksomhed. Desuden skal du oplyse navnet på ejeren af denne virksomhed.

Rubrik 8. Moms**Hvilke varer og ydelser er momspligtige?**

Langt de fleste varer og ydelser er momspligtige. Visse ydelser er undtaget for moms, fx hvis du kører taxa, sælger finansielle ydelser, eller hvis er tandlæge, læge eller psykolog. Disse ydelser kan i stedet være underlagt en lønsumsafgift. Se rubrik 11 nedenfor.

Hvem skal momsregistreres?

Sælger du momspligtige ydelser eller varer, skal du registreres for moms, hvis omsætningen (uden moms) bliver over 50.000 kr. i en 12 måneders periode. Selvom du forventer en omsætning under 50.000 kr. i en 12 måneders periode, **kan** du vælge at blive registreret for moms. Det øjeblik, hvor det er åbenlyst, at omsætningen vil overstige 50.000 kr. i en 12 måneders periode, **skal** du lade dig registrere. Bemærk, at du som momsregistreret skal opkræve moms af dine momspligtige ydelser! Registreringsgrænsen gælder **ikke** for udenlandske virksomheder, da disse er momspligtige fra første krone.

EU-erhvervslemsmoms

Ikke-momspligtige virksomheder skal registreres for EU-erhvervslemsmoms, hvis den samlede værdi af erhvervelserne overstiger 80.000 kr. Det er fx taxa-vognmanden, der køber en ny taxa, eller tandlægen, der køber nyt udstyr i et andet EU-land. Registreringen er bindende for mindst 2 kalenderår. Læs mere om EU-erhvervslemsmoms på www.skat.dk

Omvendt betalingspligt

Danske virksomheder, som ikke er momspligtige, og som køber ydelser fra andre EU-lande, er pr 1.1.2010 omfattet af pligten til at lade sig registrere (omvendt betalingspligt). Læs mere på www.skat.dk

Du kan læse mere om udregning og indberetning af moms på www.skat.dk.